ANNUAL CONSOLIDATED ACCOUNTS 2011-2012

Income

S.No. (1)	Name of Receipt (2)	Sanctioned (3) Rs.	Actual (4) Rs.
1.	Rate and Taxes Income from taxes	15,50,500	15,58,983
2.	Service Charges	55,21,33,778	5,15,08,412
3.	Realisation under special Act	50,000	20,476
4.	Revenue derived from property and power apart from taxation	17,03,000	33,20,520
5.	Military Conservancy	1,90,00,000	1,99,26,364
6.	MISCELLANEOUS Other Income	1,00,000	4,41,024
7.	Grant & Contribution		
	(a) Ordinary grant-in-aid	-	-
	(b) Special Grant-in-aid	-	-
8.	Extra Ordinary and Debts	3,97,55,192	3,94,54,877
	Total Income from all source	61,42,92,470	11,62,30,656
	Opening balance	1,32,05,334	1,32,05,334
	Grand Total =	**62,74,97,804**	**12,94,35,990**

Expenditure

S.No. (1)	**Name of Expenditure (2)**	**Sanctioned (3) Rs.**	**Actual (4) Rs.**
1.	Pay and allowance etc. of CEO Gen. Admn. Collection of revenue and refund	44,73,800	29,44,101
2.	Original Work	11,97,820	3,19,119
3.	Maintenance and repair	3,17,67,700	1,99,19,223
4.	Public Safety and convenience, lighting, pound, arboricultural etc.	34,39,500	22,38,976
5.	Medical service and sanitation	3,24,06,000	2,72,84,002
6.	Public instruction	12,00,000	11,31,780
7.	Contribution for general purpose pension	55,00,000	31,73,110
8.	Water supply under agreement	Nil	Nil
9.	Miscellaneous	8,80,200	3,57,903
10.	Extraordinary and debts	21,00,000	27,76,031
	Total Expenditure	8,29,65,020	6,01,44,245
	Closing Balance	54,45,32,784	6,92,91,745
	Grand Total =	**62,74,97,804**	**12,94,35,990**

MORAR

1. CONSTITUTION OF THE BOARD

Morar is a Category II Cantonment. The Board consists of 14 members, including 7 elected members. The following held the offices of:-

President	**Brig. P.S. Bains, VSM**	**01-04-2011 to 31-03-2012**
C.E.O.	**Shri Vijaykumar B. Nair**	**01-04-2011 to 31-03-2012**

2. ELECTIONS

No elections were held during the year.

3. REVENUE

(i) Measures Taken to Augment Revenue.

The rates of almost all non-tax revenue items have been revised. The increase in revenue on this account was about 20 to 40 percent.

(ii) Comparison of Tax Rates with Neigbouring Municipality Tax Rates.

House tax, Trade & Profession tax and wheel tax are levied. The house tax rates of 10% on Annual Rateable Value, are similar to that prevailing in the neighbouring municipality. Trade & Profession tax and wheel tax are not levied by the neigbouring municipality.

(iii) Percentage Recovery of Property tax against total Demand during the year.

The recovery of property tax was 47% during the year.

4. WATER SUPPLY

Water supply is being done by Municipal Corporation, Gwalior. Per capita/per day water supply was 130 litres. The Board has maintained 75 hand pumps for augmentation of water supply.

5. PUBLIC WORKS.

Following works were executed during the year:-

a)	Buildings	Rs.	6,51,235/-
b)	Roads	Rs.	1,45,98,957/-
c)	Drainage	Rs.	16,55,914/-
d)	Water Supply	Rs.	3,00,460/-
e)	Miscellaneous	Rs.	12,55,142/-

6. EDUCATION.

(i) Schools.

The Board has started an English Medium School on CBSE pattern for classes from Nursery to 1st Standard from 06-07-2010. An additional class for Std. IInd was started during the year. Total number of students were 157. Teaching and non-teaching staff and consultancy for the school is being outsourced.

(ii) School Management Committee.

The School Management Committee was constituted in November 2011 and during the year only two meetings of the Committee were held. The Committee has been authorized to procure books and stationery and carry out petty repairs of the school building and to suggest measures for imparting better education and improvement of the school.

(iii) Vocational Training.

A Vocational Training Centre has also been started from 16-08-2010 which provides free training in Stitching, Embroidery and Beautician courses for school drop out girls and women from poor families. One trainer in each discipline of training has been appointed on monthly honorarium basis. Each course is for duration of six months.

(iv) Promotion of Education.

Due to the efforts of door to door survey by the available staff and by making public announcement in the Cantonment area the Board managed to admit 157 students mainly from the poor and backward families.

(v) Any other initiative to promote education.

Education is free for all students. Free books and uniform are being provided to the students.

7. SPECIAL MEASURES FOR CHILDREN

(i) Differently abled children.

A survey for such children was carried out through an NGO which was completed in March 2012. 145 such children were found. Efforts are being made for their Welfare and needs.

(ii) Children of Migrant Labours.

The Cantonment comprises of villages and has a rural set up. No migrant labours exist in the Cantonment.

8. ENVIRONMENT AND SANITATION

(i) General Sanitation.

General sanitation remained satisfactory. Door to door garbage collection has been implemented in the civil pockets as well as in the army area under Military Conservancy Agreement.

(ii) Ban on Use of Polythene.

Few shops and hand carts exist in Morar Cantonment which comprises of villages. Residents / Shopkeepers / Hand carters are cautioned on the usage of polythene and educated regarding hazards of polythene. Polythene bags were confiscated and destroyed. No prosecution carried out.

(iii) Efforts made for improvement of Solid Waste Management.

Garbage / waste is being collected from each and every house on day to day basis and disposed off at the Land Fill Site of Nagar Nigam, Gwalior by tipper/ truck on the same day. Thus there is improvement in sanitation and health and hygiene is being maintained.

(iv) Tree plantation.

600 trees were planted during the year and the survival rate was 80 percent.

(v) Other initiatives.

Cleaning of drains before the onset of monsoons and spraying of disinfectants have been carried out for prevention of mosquito borne diseases.

9. PUBLIC HEALTH

(i) Hospital and Dispensaries.

During the year 18722 outdoor patients and 66 indoor patients were treated. Two specialist doctors one each in medical and pediatrician streams respectively have been engaged for one hour duration thrice in a week in addition to regular medical staff.

(ii) Special Measures taken for Senior Citizen.

Senior Citizens are given free treatment and medicines.

(iii) Progress on

a) Kishori Clinic

Adolescent girls are educated on health problems faced by them and on requirement advised treatment by Lady Doctor in Cantt. General Hospital.

b) Janani Suraksha Yojna

Not implemented in Cantt. General Hospital as made available in the nearby District Hospital.

c) HIV Testing Facilities

Facility not available in Cantt. General Hospital. However available in nearby Distt. Hospital.

d) Mobile Dispensary

As Morar Cantt. General Hospital situated centrally, patients from Cantt. area reach easily.

e) Special Medical Camps

Bone density camp and anaemia detection camp for residents of Cantonment were held. A Homeopathy Awareness Camp was held during the year with the help of the Homeopathy Medical College Pulse Polio immunization was also carried out.

(iv) Health Care Measures for Cantonment Board Employees & their dependants.

Health Check up Camps for Safaiwalas is being carried out every six months. All Cantonment Board employees and their dependants are being given free treatment and medicines. Health Camps are being organized for both staff and the residents of Cantonment.

10. GENERAL ADMINISTRATTION

(i) Status of Implementation of New Pension Scheme.

New Pension Scheme has been introduced. Only one employee is eligible under this scheme and regular monthly contributions / subscription are being made.

(ii) Public Redressal Mechanism.

Separate registers for complaints regarding sanitation, hand pumps and street lights are being maintained and monitored. Complaints are being attended to and rectified on day to day basis.

(iii) Audit of Accounts.

Audit of accounts of the Cantonment Board has been carried out up to September, 2011 and found satisfactory.

(iv) Any other initiative(s) in public interest.

Central / State Govt. pension schemes for the residents of Morar Cantonment have been implemented and pension are being disbursed through this office. Issue of ration cards after verification are also being carried out by this office.

11. LAND RECORDS MANAGEMENT AND MODERNIZATION

(i) Creation of IT Section.

IT Section has been created. An Asstt. Programmer has been appointed.[[

(ii) Status of Raksha Bhoomi Implementation.

No notified civil area exists in Morar Cantonment. Raksha Bhoomi Software has been loaded in the computer but not being used in the absence of GLR.

(iii) Document Management System.

Document Management System installed. Documents like Board proceedings, Khasra details, court orders, circulars have been scanned and uploaded. Backup being taken monthly.

(iv) Steps taken to automize office processes.

Three more Computers with upgraded configuration have been purchased. Payroll has been computerized. Property Tax module is being computerized.

(v) Digitization of office records.

GLR Record, Revenue maps, Khasra details have been uploaded in DMS and also stored in the form of CD. Records have been placed in Compactor and important files with colour coding system. Indexing of these files is in process. Thereafter scanning of documents will be taken in hand.

12. MARKETS

No market is being maintained by the Board.

13. FIRE FIGHTING

No fire fighting arrangement is available with the Board. The Board depends upon the Gwalior Municipal Corporation Fire Brigade for help on requirement basis.

14. BIRTHS AND DEATHS

During the year, 182 births and 111 deaths were registered.

--oxo--

ANNEXURE-I

BASIC DATA ON CANTONMENTS

S.No.	Name of the Cantonment	Year of Establishment of Cantt.	Total Areas (in Acres)	Extent of civil Area/ Private land (in acres)	Total population as per 2001 census	Class	Grant-in-aid during 2011-2012 Ordinary	Special
							Rs.	Rs.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	MORAR	1956	2478.11	276.82 Pvt. Land	38522	II	NIL	NIL

ANNEXURE -II

Cantonment Board Meeting held during 2011-2012

S.No.	**Name of the Cantonment**	**Ordinary**	**Special**
1	2	3	4
1.	MORAR	09	--

ANNEXURE-III

ANNUAL CONSOLIDATED ACCOUNTS FOR THE YEAR 2011-2012
INCOME IN RS. (ACTUAL)

S.NO.	Name of the Cantonment	Rates & taxes	Service Charges	Pounds & Hackney	Revenue derived From Property	Military Consy.	Miscell-aneous	Grant & contri-bution	Extra Ordinary & debts	Total	Opening balance	Grand Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Morar	1558983	51508412	20476	3320520	19926364	441024	-	39454877	116230656	13205334	129435990

ANNEXURE-IV

ANNUAL CONSOLIDATION ACCOUNTS FOR THE YEAR 2011-2012
EXPENDITURE IN RS. (ACTUAL)

S.No.	Name of the Cantonment	General admin Collection of Revenue & Refunds	Original	Mainten-ance	Public safety	Medical service & Sanit-ations & Military Consy.	Public instru ction	Contri-bution for general purpose pension & Gratu-ities	Water Supply under an agreement	Misce-llaneous	Extra Ordinary & Debts (Advances & Deposits	Total	Closing balance	Grand Total
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Morar	2944101	319119	19919223	2238976	27284002	1131780	3173110	--	357903	2776031	60144245	69291745	129435990

ANNEXURE-V

Schools, Hospitals & Dispensaries Maintained by Cantonment Boards

S.No.	Name of the Cantonment	Schools	Hospital		Dispensaries
			Number	No. of Beds	
	Morar	01	01	10	-

AUDIT CERTIFICATE

Certified that audit in respect of Cantonment Board, Morar has been carried up to 30 September 2011 and no serious irregularity has been come to light.

Sd/- xx

Dated. 30 May, 2012.

L.A.O. (A)
Gwalior

मुरार

1. **परिषद् का गठन :**

मुरार श्रेणी II की छावनी है । परिषद् में 14 सदस्य हैं जिनमें से 7 निर्वाचित सदस्य हैं।

अध्यक्ष : ब्रिगेडियर पी.एस. बैन्स, वीएसएम 01–04–2011 से 31–03–2012

मुख्य अधिशासी अधिकारी : श्री विजयकुमार बी. नायर 01–04–2011 से 31–03–2012

2. **चुनाव :**

वर्ष के दौरान चुनाव नहीं हुआ ।

3 (i) **राजस्व शाखा में वृद्धि के उपाय –**

अधिकतर समस्त बिना करों से सम्बन्धित राजस्व मदों की दरें पूर्व में ही पुनरीक्षित की जा चुकी हैं। इस लेखा मद में राजस्व लगभग 20 से 40 प्रतिशत वृद्धि हुई है ।

(ii) **नजदीकी नगर पालिक निगम से करों की दरों की तुलना –**

गृहकर, व्यापार कर एवं व्यवसाय कर तथा चक्रकर लगाये गये हैं । नजदीकी नगर पालिक निगम के समान वार्षिक रिटेबल मूल्य पर 10 प्रतिशत की दर से गृह कर है। व्यापार एवं व्यवसाय कर तथा चक्र कर नजदीकी नगर पालिक निगम द्वारा नहीं लिया जाता है।

(iii) **वर्ष के दौरान कुल मांग पर गृह कर वसूली प्रतिशत –**

वर्ष के दौरान गृह कर वसूली 47 प्रतिशत थी ।

4. **जल–आपूर्ति –**

नगर पालिक निगम, ग्वालियर द्वारा जल प्रदाय किया जाता है। प्रति व्यक्ति प्रतिदिन जलापूर्ति 130 लीटर थी । पानी की आपूर्ति बढ़ाने के उद्देश्य से परिषद् द्वारा 75 हैण्डपम्प लगाये गये हैं ।

5. **सार्वजनिक कार्य –**

निम्नलिखित कार्य प्रतिवेदित वर्ष में किये गये :–

(1)	भवन	–	रू0	651235/–
(2)	सडकें	–	रू0	14598957/–
(3)	नालियॉ	–	रू0	1655914/–
(4)	जल प्रदाय	–	रू0	300460/–
(5)	विविध	–	रू0	1255142/–

6. **शिक्षा –**

(i) **<u>विद्यालय–</u>** परिषद् द्वारा दिनांक 06/07/2010 से सीबीएसई पैटर्न पर नर्सरी से कक्षा 1 तक अंग्रेजी माध्यम से एक विद्यालय प्रारम्भ किया गया है। वर्ष के दौरान एक अतिरिक्त कक्षा 2 के लिए प्रारम्भ की गई थी । कुल 157 छात्र थे । बाहर से एक एजेन्सी के माध्यम से विद्यालय के लिए शिक्षण एवं गैर शिक्षण कर्मचारियों की भर्ती की गई है।

(ii) **<u>विद्यालय प्रबन्धन समिति</u>**

नवम्बर, 2011 में विद्यालय प्रबन्धन समिति गठित की गई थी एवं वर्ष के दौरान समिति की केवल दो बैठकें आयोजित की गई। समिति को पुस्तकें एवं लेखन सामग्री की पूर्ति हेतु अधिकृत किया है एवं विद्यालय भवन रिपेयर तथा विद्यालय के सुधार एवं बेहतर शिक्षा के लिए उपायों हेतु सुझाव दिये ।

(iii) **<u>व्यवसायिक प्रशिक्षण –</u>**

दिनांक 16/8/2010 से एक व्यवसायिक प्रशिक्षण केन्द्र प्रारम्भ किया गया है जिसमें गरीब परिवार की विद्यालय छोड़ चुकी छात्राओं/महिलाओं के लिए सिलाई, कढ़ाई एवं सौन्दर्य प्रशिक्षण की निःशुल्क व्यवस्था है। प्रत्येक शिक्षण के लिए मासिक मानदेय आधार पर एक प्रशिक्षक की नियुक्ति की गई है। प्रत्येक कोर्स छः माह अवधि के लिए है।

(iv) **<u>शिक्षा की उन्नति</u>**

उपलब्ध स्टॉफ द्वारा घर–घर सर्वेक्षण के प्रयासों से मुख्यतः गरीब एवं पिछड़ा वर्ग के परिवारों से 157 छात्रों के प्रवेश की परिषद् द्वारा व्यवस्था की गई है।

(v) **<u>शिक्षा की वृद्धि हेतु अन्य उपाय</u>** –

सभी छात्रों के लिए निःशुल्क शिक्षा की व्यवस्था है। छात्रों को निःशुल्क पुस्तकें एवं यूनीफार्म प्रदाय की जा रही है।

7. **बच्चों के लिए विशेष उपाय –**

(i) **<u>बहुविकलांग बच्चे –</u>**

गैर शासकीय संगठन के माध्यम से इस तरह के बच्चों का सर्वेक्षण कराया गया जो कि मार्च, 2012 में पूर्ण हुआ है। इस तरह के .... बच्चे पाये गये । उनके कल्याण एवं आवश्यकताओं हेतु प्रयास किये जा रहे हैं ।

(ii) **प्रवासी बाल श्रमिक**

छावनी ग्रामीण क्षेत्र होने के कारण ग्रामीण परिक्षेत्र हैं। अतः छावनी में प्रवासी बाल श्रमिक नहीं हैं।

8. **पर्यावरण एवं सफाई –**

(i) **सामान्य सफाई** –

सामान्य सफाई संतोषजनक थी । नगरीय क्षेत्रों में एवं मिलिट्री एग्रीमेंट के अन्तर्गत सैन्य क्षेत्र में द्वार–द्वार से कचरा एकत्रित करने का कार्य किया गया है।

(ii) **पॉलीथीन के उपयोग पर प्रतिबन्ध** –

मुरार छावनी में स्थित गांवों में कुछ दुकानें एवं हाथ ठेला हैं । निवासियों/दुकानदारों/हाथ ठेला चालकों को पॉलीथीन के उपयोग के बारे में सावधान किया गया है तथा पॉलीथीन से होने वाले नुकसान के बारे में जानकारी दी गई । पॉलीथीन बैग जब्त कर नष्ट किये गये । कोई वैधानिक कार्यवाही नहीं की गई है ।

(iii) **ठोस कचरा प्रबन्धन के सुधार हेतु उपाय –**

प्रत्येक घर से प्रतिदिन कचरा एकत्रित कर उसी दिन टिपर/ट्रक द्वारा नगर निगम, ग्वालियर की लैण्डफिल साईट पर डाला जा रहा है। इस तरह से सफाई एवं स्वास्थ्य में सुधार हो रहा है ।

(iv) **वृक्षारोपण**

प्रतिवेदित वर्ष में 600 पौधे लगाये गये हैं एवं जीवित दर 80 प्रतिशत थी।

(v) **अन्य पहल**

मानसून से पूर्व नालों की सफाई एवं मच्छर जनित रोगों की रोकथाम के लिए दवा का छिड़काव किया गया ।

9. **लोक–स्वास्थ्य**

(i) **अस्पताल एवं औषधालय –**

प्रतिवेदित वर्ष में 18722 बाह्य रोगियों एवं 66 अन्तः रोगियों का इलाज किया गया । नियमित चिकित्सा स्टॉफ के साथ–साथ सप्ताह में तीन दिवस एक घण्टे मरीजों को देखने के लिए 02 विशेषज्ञ चिकित्सक जिसमें मेडिकल स्पेशलिस्ट एवं बाल रोग विशेषज्ञ हैं की संविदा आधार पर नियुति की गई थी।

(ii) **वरिष्ठ नागरिकों के लिए विशेष उपाय –**

वरिष्ठ नागरिकों को निःशुल्क इलाज तथा दवाईयां दी गई।

(iii) **प्रगति पर**

(V) **<u>किशोरी क्लीनिक</u>**

छावनी अस्पताल में महिला चिकित्सक द्वारा किशोरियों कों को उनकी स्वास्थ्य समस्याओं पर शिक्षित किया जाता है। तथा आवश्यकतानुसार उनको चिकित्सा सलाह दी जाती है।

(ब) **<u>जननी सुरक्षा योजना</u>**

नजदीकी जिला चिकित्सालय उपलब्ध होने के कारण छावनी अस्पताल में यह योजना लागू नहीं की गई।

(स) **<u>एसआईवी जांच सुविधा –</u>**

यह सुविधा छावनी अस्पताल में उपलब्ध नहीं है। नजदीकी जिला चिकित्सालय में यह सुविधा उपलब्ध है।

(द) **<u>चलित चिकित्सालय –</u>**

छावनी अस्पताल क्षेत्र के मध्य में स्थित होने के कारण मरीज छावनी क्षेत्र से अस्पताल में आसानी से पहुंच जाते है।

(इ) **<u>विशेष चिकित्सा शिविर</u>**

छावनी क्षेत्र के निवासियों के लिए हड्डी (अस्थि) घनत्व शिविर एवं रक्ताल्यता (anaemia) का पता लगाने हेतु शिविर लगाया गया। वर्ष के दौरान होम्योपैथिक मेडिकल कॉलेज की सहायता से एक होम्योपैथिक जागृति शिविर लगाया गया । पल्स पोलियो टीकाकरण भी कराया गया ।

(iv) **<u>छावनी बोर्ड कर्मचारियों एवं उनके आश्रितों के लिए स्वास्थ्य चिकित्सा उपाय –</u>**

प्रत्येक छः माह में सफाई कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य जांच शिविर लगाये गये । समस्त छावनी बोर्ड कर्मचारियों एवं उनके आश्रितों को निःशुल्क इलाज तथा दवाईयां दी जा रहीं हैं। स्वास्थ्य शिविर स्टॉफ एवं छावनी निवासियों दोनों के लिए आयोजित किये जा रहे है।

10. **सामान्य प्रशासन**

(i) **<u>नवीन पेंशन योजना के कियान्वयन की स्थिति</u>**

नवीन पेंशन योजना शुरू की गई है। इस योजना के अन्तर्गत केवल एक कर्मचारी पात्र है एवं नियमित अंशदान किया जा रहा है।

(ii) **<u>जन शिकायत निवारण प्रणाली –</u>**

सफाई , हैण्डपम्प एवं सड़क विद्युत की शिकायतों के लिए अलग–अलग रजिस्टर बनाये गये हैं एवं उन पर नजर रखी जाती है। शिकायतों पर ध्यान दिया जाता है एवं दिन–प्रतिदिन उनका निपटान किया जाता है ।

(iii) **<u>खातों की लेखा परीक्षा –</u>**

छावनी परिषद् के खातों की सितम्बर, 2011 तक लेखा परीक्षा की गई एवं सन्तोषजनक पाई गई।

(iv) **<u>जनहित में कोई अन्य पहल –</u>**

मुरार छावनी के निवासियों के लिए केन्द्र/राज्य सरकार की पेंशन योजनाएं लागू की गई हैं तथा पेंशन का वितरण इस कार्याय द्वारा किया जाता है। सत्यापन करने के पश्चात् राशन कार्ड भी इस कार्यालय द्वारा जारी किये जाते है।

11. **भू–अभिलेख प्रबन्धन तथा आधुनिकीकरण –**

(i) **<u>सूचना प्रौद्योगिकी अनुभाग का सृजन –</u>**

सूचना प्रौद्योगिकी अनुभाग का सृजन किया गया है तथा एक सहायक प्रोग्रामर की नियुति की गई है ।

(ii) **<u>रक्षा भूमि कार्यान्वयन की स्थिति –</u>**

मुरार छावनी में नगरीय क्षेत्र अधिसूचित नहीं है। रक्षा भूमि सॉफ्टवेयर कम्प्यूटर में लोड किया गया है लेकिन जीएलआर उपलब्ध न होने के कारण उपयोग नहीं हो रहा है।

(iii) **<u>दस्तावेज प्रबन्धन प्रणाली –</u>**

दस्तावेज प्रबन्धन प्रणाली स्थापित की गई है । दस्तावेज जैसे– बोर्ड की कार्यवाही, खसरा विवरण, न्यायालय के आदेश, परिपत्र स्केन किये गये हैं एवं अपलोड किये गये हैं । प्रतिमाह बैक–अप लिया जाता है ।

(iv) <u>कार्यालय प्रक्रिया को स्वचालित करने हेतु प्रयास</u>

अपग्रेडेड कॉन्फीगुरेशन युक्त तीन कम्प्यूटर क्रय किये गये । वेतन पत्रक कम्प्यूट्रीकृत किये गये । सम्पति कर मॉड्यूल को कम्प्यूट्रीकृत किया जा रहा है।

(v) <u>कार्यालय अभिलेखों का डिजिटाईजेशन</u> –

जीएलआर अभिलेख, राजस्व मानचित्र, खसरा विवरण, डीएमएस में अपलोड किये जा चुके हैं एवं सी.डी. में स्टोर किये गये हैं । अभिलेखों को कॉम्पेक्टर में रखा गया है । महत्वपूर्ण फाईलों को कलर कोडिंग तरीके से रखा गया है। इन फाईलों की इण्डेक्सिंग प्रक्रिया में है। तत्पश्चात् दस्तावेजों के स्केनिंग का कार्य किया जावेगा ।

12. **बाजार**

बोर्ड के पास कोई बाजार नहीं है ।

13. **अग्नि शमन –**

बोर्ड के पास अग्नि शमन व्यवस्था उपलब्ध नहीं है । बोर्ड आवश्यकता पड़ने पर ग्वालियर नगर निगम अग्नि शमन पर निर्भर है।

14. **जन्म–मृत्यु –**

वर्ष के दौरान 182 जन्म तथा 111 मृत्यु का पंजीकरण किया गया है।

मुरार छावनी
समेकित लेखा वर्ष 2011–2012

आय

क्रमांक (1)	प्राप्तियों के नाम (2)	स्वीकृत (3) रू0	वास्तविक (4) रू0
1.	दरें एवं कर करों से आय	15,50,500	15,58,983
2.	सेवा प्रभार से आय	55,21,33,778	5,15,08,412
3.	विशेष अधिनियमों के अन्तर्गत प्राप्तियां–पशु अवरोधशाला	50,000	20,476
4.	कराधान के अतिरिक्त सम्पत्ति एवं शक्ति के माध्यम से प्राप्त आय	17,03,000	33,20,520
5.	सैन्य सफाई सेवा	1,90,00,000	1,99,26,364
6.	विविध अन्य आय	1,00,000	4,41,024
7.	अनुदान एवं अंश अनुदान	–	–
	(V) साधारण अनुदान	–	–
	(C) विशेष अनुदान	–	–
8.	असाधारण एवं ऋण	3,97,55,192	3,94,54,877
	समस्त स्त्रोतों से कुल आय	61,42,92,470	11,62,30,656
	प्रारम्भिक शेष	1,32,05,334	1,32,05,334
	महायोग –	**62,74,97,804**	**12,94,35,990**

<u>व्यय</u>

(1)	(2)	(3)	(4)
1.	छा.अ.अ. सामान्य प्रशासन, आगमन विभाग के वेतन एवं वापसियां	44,73,800	29,44,101
2.	मूल कार्य	11,97,820	3,19,119
3.	मरम्मत एवं संधारण	3,17,67,700	1,99,19,223
4.	जन सुरक्षा एवं सुविधा, विद्युत, पशु–अवरोधशाला,बगीचा	34,39,500	22,38,976
5.	स्वास्थ्य सेंवायें चिकित्सालय एवं स्वच्छता	3,24,06,000	2,72,84,002
6.	सार्वजनिक शिक्षा	12,00,000	11,31,780
7.	सामान्य भविष्य निधि हेतु अंशदान	55,00,000	31,73,110
8.	करार के अन्तर्गत जल प्रदान	निरंक	निरंक
9.	विविध	8,80,200	3,57,903
10.	असाधारण एवं ऋण	21,00,000	27,76,031
	कुल व्यय	8,29,65,020	6,01,44,245
	अन्तिम शेष	54,45,32,784	6,92,91,745
	महायोग –	**62,74,97,804**	**12,94,35,990**

परिशिष्ट–I

छावनियों के मूल आंकडे

क्रसं0	छावनी का नाम	छावनी का स्थापना वर्ष	कुल क्षेत्र (एकड में)	असैनिक क्षेत्र/ निजी भूमि का क्षेत्रफल (एकड में) आबादी	2001 की जनगणना के अनुसार कुल	श्रेणी	वर्ष 2011-2012 में दिया गया सहायता अनुदान साधारण	विशे
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	मुरार	1956	2478.11	276.82 निजी भूमि	38522	II	निरंक	निरंक

परिशिष्ट–II

वर्ष 2009–2010 आयोजित छावनी परिषद की बैठकें

कसं0	छावनी का नाम	साधारण	विशेष
1	2	3	4
	मुरार	09	–

परिशिष्ट–III

वर्ष 2011–2012 का वार्षिक समेकित लेखा
आय (वास्तविक) रूपयों में

कसं0	छावनी का नाम	दरें और कर	सेवा प्रचार	कॉजी हाउस और घोडा गाडी	सम्पत्ति से प्राप्त राजस्व	सैनिक सफाई व्यवस्था	विविध	अनुदान एवं अंशदान	असाधारण एवं ऋण	कुल	आदिशेष	कुल योग
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	मुरार	1558983	51508412	20476	3320520	19926364	441024	-	39454877	116230656	13205334	129435990

परिशिष्ट–IV

वर्ष 2011–2012 का वार्षिक समेकित लेखा
व्यय (वास्तविक) रूपयों में

कसं0	छावनी का नाम	राजस्व सामान्य वसूली और वापिसी	मूल	अनुरक्षण	सार्वजनिक सुरक्षा	चिकित्सा सेवा और स्वच्छता और सैनिक सफाई व्यवस्था	सार्वजनिक अनुदेश	सामान्य प्रयोजनों के लिए अंशदान पैंशन तथा ग्रेच्युटी	कराराधीन जलापूर्ति	विविध	असाधारण और ऋण (अग्रिम तथा जमा)	कुल	शेष	कुल ‘ शेष
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	मुरार	2944101	319119	19919223	2238976	27284002	1131780	3173110	-	357903	2776031	60144245	69291745	129435990

परिशिष्ट–V

छावनी परिषदों द्वारा अनुरक्षित विद्यालय, अस्पताल तथा औषधालय

कसं0	छावनी का नाम	विद्यालय	अस्पताल		औषधालय
			संख्या	शययाओं की संख्या	
	मुरार	01	01	10	–